



# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE – IVREA 1

C.F.: 93042440011 - Corso M. d'Azeglio 53 - 10015 - Ivrea (TO) – Tel. 0125/410815 – Fax 0125/48987 – e-mail [toic8aa00t@istruzione.it](mailto:toic8aa00t@istruzione.it)

## VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO N. 02 DEL 08-02-2019

Il giorno otto del mese di febbraio dell'anno *duemiladiciannove (2019)* alle ore 17.45 nell'aula magna dell'Istituto Comprensivo Ivrea 1, sotto la presidenza del Sig. ANDORNO Giovanni (in sostituzione del Sig. SPAGNOLI Paolo assente giustificato), si è riunito il Consiglio di Istituto, regolarmente convocato a norma di legge, per procedere alla discussione del presente Ordine del Giorno:

N.	Ordine del Giorno
1	Programma Annuale E.F.2019
2	Regolamento attività negoziale ai sensi dell'art. 45 comma 2 lett. a del decreto interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018
3	integrazione P.t.O.F. 2016/2019

Svolge le funzioni di Segretario la Signora SIGALI Simona. Sono presenti tutti i componenti del Consiglio di Istituto ad eccezione di: Componente Genitori: BERTINO Ilario, MIGNONE Erino e SPAGNOLI Paolo - Componente Docenti: PEZZUTO Alessandra, SINESI Ilaria e ZEPPONI Loredana.

Dopo che il Consiglio ha approvato all'unanimità il verbale della seduta precedente, si procede alla discussione dei punti all'ordine del giorno:

### **1) PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2019**

**ASCOLTATI** gli interventi del Dirigente Scolastico e Presidente e la discussione che ne è seguita;

**VISTO** l'art. 21 legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275;

**VISTO** il nuovo regolamento concernente le "istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", D.I. n.129 del 28 agosto 2018;

**VISTO** il D.P.R. 4 agosto 2001, n. 352;

**VISTA** la nota del MIUR Prot. 19270 del 28/09/2018 relativa al Programma Annuale per l'anno 2019 dove risultano le risorse finanziarie assegnate a questa Scuola per l'anno 2019 e le modalità per la predisposizione del PA 2019;

**VISTO** il programma annuale (alias bilancio) dell'esercizio finanziario 2019 predisposto dal dirigente scolastico e riportato nell'apposita modulistica ministeriale dove risultano allocate le risorse finanziarie a disposizione della scuola secondo le indicazioni contenute nelle note ministeriali di cui alle premesse;

**VISTA** la proposta della Giunta esecutiva, con apposita relazione, giusta deliberazione n. 01 del 08-02-2019;

**PRESO ATTO** che tutti gli atti che compongono il programma annuale sono stati trasmessi in data 01/02/2019 ai Revisori per l'acquisizione del prescritto parere di regolarità contabile, comunicando altresì la data di convocazione del consiglio fissata per il giorno 08/02/2019 per i relativi adempimenti deliberativi e che alla data odierna per impossibilità dei medesimi non risulta acquisito il relativo parere;

**PRESO ATTO** che il prescritto parere di regolarità contabile non è stato acquisito (per impossibilità dei revisori) entro i cinque giorni antecedenti la data fissata per la delibera del consiglio e che il regolamento concernente le "istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" prevede per tali casi che il consiglio può "deliberare l'adozione del Programma annuale anche nel caso in cui il prescritto parere di regolarità contabile non viene acquisito entro la data fissata per la deliberazione stessa";

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 1 del 14/12/2018 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. dell'istituto per il triennio scolastico 2019/202;

**VERIFICATO** che il programma annuale è coerente con le previsioni del piano dell'offerta formativa (POF), e gli indirizzi di carattere generale deliberati dal consiglio;

**VISTA** la situazione finanziaria definitiva al 31.12.2018 nella quale risulta che il fondo di cassa di € 19.194,39 concorda sia con le scritture contabili sia con l'estratto conto dell'Istituto Cassiere Intesa Sanpaolo - Ag. di Ivrea e che risulta un avanzo di amministrazione al 31/12/2018 di 24.666,51 e che ai sensi dell'art. 7 del D.I. n.129/2018 risulta nella relazione apposita tabella dimostrativa sull'utilizzo;

**DOPO AMPIA** discussione sui fondi stanziati nei singoli aggregati delle Entrate e delle Uscite in base alla programmazione della vita e dell'attività della scuola inserita nel PtOF a.s. 2018/2019;

**SI PROCEDE** alla votazione ed in base risultanze: (presenti:13 – favorevoli 13 – contrari 0 - astenuti 0)

#### **DELIBERA all'unanimità**

- **di approvare il programma annuale dell'esercizio finanziario 2019 con un totale a pareggio di Euro 84.031,21** così come predisposto dal dirigente, proposto dalla Giunta esecutiva, con apposita relazione, e riportato nella modulistica ministeriale mod. A, B, C, D ed E;
- **di stabilire** la consistenza massima del fondo economale per le minute spese da anticipare al direttore dei servizi generali e amministrativi, ai sensi e per gli effetti dell'art 21c.2 del D.I. 129/2018, nella misura di 100,00 euro, nonché la fissazione dell'importo massimo di ogni spesa minuta in euro 35,00 e tale limite può essere superato, previa autorizzazione esplicita del Dirigente Scolastico per casi particolari e di urgenza;
- **di disporre** la pubblicazione all'albo e sul sito istituzionale dell'istituzione scolastica.

### **2) REGOLAMENTO ATTIVITÀ NEGOZIALE AI SENSI DELL'ART. 45 COMMA 2 LETT. A DEL DECRETO INTERMINISTERIALE N. 129 DEL 28 AGOSTO 2018**

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";



# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE – IVREA 1

C.F.: 93042440011 - Corso M. d'Azeglio 53 - 10015 - Ivrea (TO) – Tel. 0125/410815 – Fax 0125/48987 – e-mail [toic8aa00t@istruzione.it](mailto:toic8aa00t@istruzione.it)

- VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente “*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*”;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, “*Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell’Art.21, della Legge 15 marzo 1999, n. 59*”;
- VISTO** il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche*”;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante “*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*”;
- VISTO** il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante “*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*”;
- CONSIDERATO** in particolare l’Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che “*le stazioni appaltanti procedono all’affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici*”;
- VISTO** il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante “*Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell’articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*”;
- CONSIDERATE** la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante “*Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici*” e le successive Linee Guida dell’ANAC;
- VISTO** il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante “*Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50*”;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*”;
- CONSIDERATO** in particolare l’Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita “*Con l’approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l’accertamento delle entrate e l’impegno delle spese ivi previste, nel rispetto delle deliberazioni del Consiglio d’istituto assunte ai sensi dell’articolo 45.*”;
- CONSIDERATO** in particolare l’Art. 44 (*Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale*) che al comma 1 stabilisce che “*Il dirigente scolastico svolge l’attività negoziale necessaria all’attuazione del P.T.O.F. e del programma annuale*”;
- CONSIDERATO** lo specifico Art. 45 (*Competenze del Consiglio di istituto nell’attività negoziale*) al c. 1 prevede “*Il Consiglio d’istituto delibera in ordine: ... i) alla coerenza, rispetto alle previsioni del P.T.O.F. e del programma annuale, delle determinazioni a contrarre adottate dal dirigente per acquisizioni di importo superiore alla soglia comunitaria. Tale delibera del Consiglio d’istituto deve essere antecedente alla pubblicazione del bando di gara o trasmissione della lettera di invito;*” e al c. 2 stabilisce “*... determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro; ...*”;
- CONSIDERATE** le modalità di acquisizione per le categorie merceologiche rientranti in quelle previste (*beni informatici e connettività*) dalla Legge 28 dicembre 2015 n. 208 - Legge di stabilità 2016;
- CONSIDERATO** che il Miur non ha ancora individuato, ai sensi dell’Art. 43 c. 10 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129, i settori da ottenere “*ricorrendo a strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A.*”;<sup>1</sup>
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 1 del 14/12/2018 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. dell’istituto per il triennio scolastico 2019/2022;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 2 del 08/02/2019, di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2019;

## **DELIBERA all’unanimità**

di adottare il seguente **Regolamento per gli acquisti**

### **Art. 1**

#### Attività preordinata allo svolgimento della procedura degli acquisti

L’obiettivo di incrementare l’autonomia e di semplificare gli adempimenti amministrativo-contabili ha informato la Legge 107/2015 che ha stabilito al comma 143 di revisionare il Regolamento di contabilità delle IISS (D.I. 44/2001); in questa prospettiva si colloca il presente regolamento per la fissazione di criteri e limiti per l’attività negoziale del Dirigente scolastico.

Allo scopo di minimizzare i tempi ed il lavoro delle risorse professionali impegnate nell’attività amministrativa strumentale all’acquisizione di beni/servizi e affidamento di lavori, si prevede di effettuare, in applicazione dell’Art. 45 del D.I. 129/2018 e della normativa vigente in tema di appalti pubblici:

- prioritaria verifica dell’eventuale esistenza e validità di Convenzioni Consip conformi al servizio/fornitura/lavoro che il Dirigente scolastico ha determinato di acquisire/affidare al fine della realizzazione del Programma Annuale in conformità al P.T.O.F.;

<sup>1</sup> Quando il Miur avrà emanato il provvedimento ex Art. 43 c. 10, omettere o modificare questa premessa



# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE – IVREA 1

C.F.: 93042440011 - Corso M. d'Azeglio 53 - 10015 - Ivrea (TO) – Tel. 0125/410815 – Fax 0125/48987 – e-mail [toic8aa00t@istruzione.it](mailto:toic8aa00t@istruzione.it)

- indagine nel Mercato Elettronico della P.A. per determinare un *prezzo di riferimento* da utilizzare per l'eventuale Ordine di Acquisto/Trattativa diretta nel MEPA o per l'eventuale acquisto al di fuori del MEPA ad un costo minore per l'Amministrazione appaltante.

## Art. 2

### Acquisti entro 10.000 € (I.V.A. esclusa)

Ai sensi dell'Art. 44 del D.I. 129/2018, il Dirigente Scolastico svolge l'attività negoziale necessaria per l'attuazione del Programma Annuale, approvato dal Consiglio di Istituto che, ai sensi dell'Art. 4 c. 4 comprende l'autorizzazione degli impegni di spesa destinati alla sua realizzazione. La procedura di acquisto viene determinata dal Dirigente fra quelle previste dalla normativa vigente: Affidamento diretto ex Art. 36 c. 2, lett. a del D.lgs 50/2016, come modificato dal D.lgs 56/2017 ovvero "anche senza previa consultazione di due o più operatori economici".

## Art. 3

### Acquisti da 10.000 € al limite di 40.000 € (I.V.A. esclusa)

Il Consiglio di istituto delibera per le spese rientranti in questa fascia di applicare l'Art. 36 c. 2, lett. a del D.lgs 50/2016, come modificato dal D.lgs 56/2017 e di uniformarsi all'art. 2 del presente regolamento ed autorizza il Dirigente Scolastico di utilizzare fra le procedure previste dalla normativa vigente quella dell'affidamento diretto ex Art. 36 c. 2, lett. a del D.lgs 50/2016, come modificato dal D.lgs 56/2017 ovvero "anche senza previa consultazione di due o più operatori economici".

## Art. 4

### Acquisti da 40.000 € alla soglia comunitaria - nel biennio 2018 e 2019 - di 144.000 € (I.V.A. esclusa)

Il Consiglio di istituto delibera per le spese rientranti in questa seconda fascia di applicare l'Art. 36 c. 2, lett. b del D.lgs 50/2016, come modificato dal D.lgs 56/2017, e di rimettere alla valutazione discrezionale, caso per caso, del Dirigente Scolastico la scelta fra le procedure previste dalla normativa vigente: *Procedura negoziata* previa consultazione, ove esistenti, di almeno **cinque** operatori economici, *Procedura ristretta*.

## Art. 5

### Acquisti oltre la soglia di rilevanza comunitaria - nel biennio 2018 e 2019 - di 144.000 € (I.V.A. esclusa)

Per questa categoria di acquisti il Consiglio di Istituto, ai sensi dell'Art. 45 c. 1 del D.I. 129/2018, esprime la propria deliberazione, *per ogni singolo atto negoziale*, in merito alla coerenza, rispetto alle previsioni del P.T.O.F. e del Programma Annuale, delle determinazioni a contrarre adottate dal Dirigente Scolastico, contenenti la procedura ed il criterio di aggiudicazione da adottare. La delibera del consiglio deve essere resa in ogni caso prima della pubblicazione del bando di gara o della trasmissione della lettera di invito agli operatori economici individuati.

## Art. 6

### Affidamento di lavori

Nel rispetto della previsione dell'Art. 36 c. 2 lett. b il consiglio delibera che "per affidamenti di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore a 150.000 euro per i lavori ... mediante procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, di almeno dieci operatori economici per i lavori, ... individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti."

Nel rispetto della previsione dell'Art. 36 c. 2 lett. c il consiglio delibera che "per i lavori di importo pari o superiore a 150.000 euro e inferiore a 1.000.000 di euro, mediante la procedura negoziata con consultazione di almeno quindici operatori economici, ove esistenti, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici."

## Art. 7

### Elenchi di operatori economici ed analisi dei prezzi di mercato

a) Il Dirigente Scolastico per una singola attività negoziale o per la durata dell'intero anno scolastico di cui agli art. 2 e 3 del presente regolamento dove è previsto l'*Affidamento diretto* ex Art. 36 c. 2, lett. a del D.lgs 50/2016, come modificato dal D.lgs 56/2017, può procedere "anche senza previa consultazione di due o più operatori economici".

b) Per la costituzione di elenchi di operatori, distinti per categoria merceologica, ai quali attingere per l'individuazione degli operatori economici a cui trasmettere le lettere di invito, si richiama quanto previsto dalle *Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici», le quali hanno inter alia previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «[...] la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza»;*

Oltre a quanto contenuto nelle suddette Linee Guida n.4, gli elenchi degli operatori economici verranno costituiti nel rispetto della normativa vigente in base alle necessità che l'attività negoziale richiede ed alla valutazione discrezionale del Dirigente Scolastico, attraverso:

- consultazione del portale Mepa;
- richiesta preventivi;
- preventiva emanazione di un avviso pubblico per raccogliere le manifestazioni di interesse proposte dagli operatori economici che si dichiarano disponibili ad essere interpellati per la fornitura di beni o servizi e per la realizzazione di lavori;
- cataloghi merceologici esistenti nella scuola;



# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE – IVREA 1

C.F.: 93042440011 - Corso M. d'Azeglio 53 - 10015 - Ivrea (TO) – Tel. 0125/410815 – Fax 0125/48987 – e-mail [toic8aa00t@istruzione.it](mailto:toic8aa00t@istruzione.it)

Fermo restando il rispetto delle norme attuali per la scelta degli operatori economici, la procedura per l'individuazione degli operatori sarà indicata dal Dirigente Scolastico nell'apposita determina di acquisto e se esistono le condizioni sarà assicurato il rispetto del criterio di rotazione degli inviti.

## Art. 8

### Publicità

Le determine dirigenziali relative all'attività negoziale ed i contratti e le convenzioni stipulati a seguito delle stesse, ai sensi dell'Art. 48 (*Publicità, attività informative e trasparenza dell'attività contrattuale*) del DI 129/2018, saranno pubblicati nel sito internet dell'istituzione scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'Art. 36 c. 2 lett. b) e c) del D.lgs 50/2016, contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati a rispondere alla procedura di acquisto. Viene altresì assicurato l'esercizio del *diritto di accesso* degli interessati alla documentazione inerente l'attività contrattuale svolta o programmata, ai sensi delle disposizioni vigenti in materia. L'attività negoziale delle istituzioni scolastiche è soggetta agli *obblighi di trasparenza* previsti dall'articolo 29 del D.lgs n. 50/2016 e dalla ulteriore normativa vigente.

## Art.9

Il presente regolamento approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 08/02/2018 sarà pubblicato sul sito dell'istituzione scolastica.

### 3) INTEGRAZIONI AL P.T.O.F. AA.SS. 2016/19

**SENTITA** la relazione del Dirigente Scolastico in merito alle integrazioni da inserire nel PTOF triennale aa.ss. 2016/19;

**PRESO ATTO** che il collegio dei docenti in data 11/01/2019 ha deliberato l'approvazione degli aggiornamenti ed integrazioni del piano triennale dell'offerta formativa per gli aa.ss. 2016/19, come risultante dalla documentazione allegata;

**DOPO AMPIA** discussione

### **DELIBERA all'unanimità**

di approvare le integrazioni al Piano triennale dell'Offerta Formativa a valere per gli aa.ss. 2016/19 e riportate nel Ptof completo della scuola.

Le presenti delibere sono da intendersi immediatamente esecutive. Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14, comma 7, del Regolamento n. 275/99 è ammesso reclamo allo stesso Consiglio d'Istituto entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

La riunione ha avuto termine alle ore 19,00. =

Letto, approvato e sottoscritto

IL SEGRETARIO DEL C.I.  
F.to SIGALI Simona

IL PRESIDENTE DEL C.I.  
F.to ANDORNO Giovanni

### PER COPIA CONFORME

**IL DIRETTORE S.G.A.**  
LEANZA Salvatore  
firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ex art. 3, c.2, D.L.gs. 39/93

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Anna PIOVANO  
firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ex art. 3, c.2, D.L.gs. 39/93