



# ISTITUTO COMPRESIVO STATALE – IVREA 1

C.F.: 93042440011 - Corso M. d'Azeglio 53 - 10015 - Ivrea (TO) – Tel. 0125/410815 – Fax 0125/48987 – e-mail [toic8aa00t@istruzione.it](mailto:toic8aa00t@istruzione.it)

## VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO N. 05 DEL 25-10-2019

Il giorno *venticinque* del mese di ottobre dell'anno *duemiladiciannove* (2019) alle ore 17.45 nell'aula magna dell'Istituto Comprensivo Ivrea 1, sotto la presidenza del Sig. SPAGNOLI Paolo, si è riunito il Consiglio di Istituto, regolarmente convocato a norma di legge, per procedere alla discussione del presente Ordine del Giorno:

N.	Ordine del Giorno
1	approvazione verbale seduta precedente
2	modifiche al programma annuale 2019
3	calendario per le elezioni dei rappresentanti dei genitori dei consigli di classe, interclasse e intersezione a.s. 19/20
4	designazione membro dell'Organo di Garanzia a.s. 19/20
5	aggiornamento PtOF aa.ss. 19/22
6	ripartizione FIS a.s. 19/20 (art. 88, co.1 del CCNL 29/11/2007 e successive modifiche)
7	delega al Dirigente Scolastico ad autorizzare iniziative didattico culturali, visite e viaggi di istruzione qualora le esigenze organizzative lo richiedano
8	attività di vigilanza ed assistenza degli alunni durante l'intervallo di pranzo affidata a educatori e volontari esterni
9	contributi volontari a.s. 19/20
10	sperimentazione didattica montessoriana nel plesso della scuola dell'infanzia San Michele di Ivrea
11	accordo di rete RE.MO-Rete per lo sviluppo delle buone pratiche in classi e sezioni a metodo Montessori
12	accordo di rete per l'individuazione RPD
13	eventuale adesione all'iniziativa "Un click per la scuola" promossa da Amazon EU;
14	delega alla DS di personalizzare i moduli di iscrizione a.s. 20/21 in funzione delle esigenze della scuola.

*Svolge le funzioni di Segretario la SIGALI Simona. Sono presenti tutti i componenti del Consiglio di Istituto ad eccezione di: Componente Genitori: BERTINO Ilario, MIGNONE Erino e GIULIANO Marie Christine - Componente Docenti: TUA Barbara. Il presidente pertanto invita alla prosecuzione della discussione dei punti all'ordine del giorno ed all'unanimità su richiesta del Dirigente Scolastico si delibera di aggiungere i seguenti ulteriori punti all'O.d.G. al n. 12bis "accordo di rete mediateca con I.C. Pavone C.se" ed al n. 15 "prosecuzione iniziative del centro sportivo scolastico ed eventuale partecipazione ai campionati studenteschi e partecipazione ai giochi di primavera e ai giochi di fine anno nell'ambito del progetto sport di classe per l'a.s. 2019/20"*

### **1) APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE**

Il Consiglio approva all'unanimità il verbale della seduta precedente.

### **2) MODIFICHE AL P.A. 2019**

- VISTO** il programma annuale per l'esercizio finanziario 2019, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 08.02.2019;
- VISTO** l'art 10 – comma 5 del D.l. n. 129 del 28 agosto 2018;
- VISTI** i provvedimenti Dirigente Scolastico dal n. 5 al n. 6 portati a conoscenza di questo consiglio ed agli atti dell'ufficio, concernenti variazioni per entrate finalizzate/storni, relative al programma annuale 2019;
- PRESO ATTO** che i suddetti provvedimenti sono ampiamente giustificati;
- VERIFICATE** le finalizzazioni e/o i vincoli dei suddetti finanziamenti

#### **DELIBERA all'unanimità**

di approvare e ratificare i provvedimenti del Dirigente comportanti modifiche al programma annuale 2019 risultanti nei Modd. F e G riassunti nell'allegato denominato "riepilogo variazioni/storni progetti/attività nell'esercizio 2019"

### **3) CALENDARIO PER LE ELEZIONI DEI RAPPRESENTANTI DEI GENITORI NEI CONSIGLI DI CLASSE, INTERCLASSE E INTERSEZIONE A.S.2019/20**

**SENTITO** il Dirigente in merito all'adempimento connesso all'elezioni dei rappresentanti dei genitori nei consigli di classe, interclasse e intersezione da svolgersi entro il 31/10/2019 ed alle proposte di calendario per lo svolgimento delle suddette elezioni per i diversi ordini di scuole dell'Istituto ossia: dal 23 al 27/09/2019 per la scuola secondaria di 1° grado e il 16/10/2019 per le scuole dell'infanzia e il 15/10/2019 per le scuole primarie dell'Istituto;

**PRESO ATTO** del parere favorevole dei membri del Consiglio

#### **DELIBERA all'unanimità**

di adottare il suddetto calendario per l'elezione dei rappresentanti nei consigli di classe, interclasse ed intersezione.



# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE – IVREA 1

C.F.: 93042440011 - Corso M. d'Azeglio 53 - 10015 - Ivrea (TO) – Tel. 0125/410815 – Fax 0125/48987 – e-mail [toic8aa00t@istruzione.it](mailto:toic8aa00t@istruzione.it)

## 4) DESIGNAZIONE MEMBRO DELL'ORGANO DI GARANZIA A.S. 2019/20

**SENTITO** il Dirigente che informa il Consiglio sulla necessità di eleggere per l'a.s. 2019/20 un componente per l'Organo di Garanzia previsto dalla normativa vigente

**PRESO ATTO** della disponibilità di un docente della scuola secondaria di primo grado di essere eletto

**DELIBERA all'unanimità**

di designare la prof.ssa RIBOTTO quale componente docente effettivo dell'Organo di Garanzia per l'a.s. 2019/20 e la prof.ssa GHISIO quale componente supplente. Componente genitori eletti: REDOLDI Alberto e TAPPERO MERLO Francesco.

## 5) AGGIORNAMENTI E INTEGRAZIONI AL P.T.O.F. A.S. 2019/22, COMPRENSIVI DI ALLEGATI

**SENTITA** la relazione del Dirigente Scolastico in merito agli aggiornamenti e integrazioni da inserire nel PTOF triennale aa.ss. 2019/22 (delibera iniziale PtOF 2019/22 n. 1 del 14/12/2018)

**PRESO ATTO** che il collegio dei docenti in data 23/10/2019 ha deliberato l'approvazione degli aggiornamenti ed integrazioni del piano triennale dell'offerta formativa per gli aa.ss. 2019/22, come risultante dalla documentazione allegata alla convocazione del Consiglio di Istituto;

**DOPO AMPIA** discussione

**DELIBERA all'unanimità**

di approvare gli aggiornamenti ed integrazioni al Piano triennale dell'Offerta Formativa a valere per gli aa.ss. 2019/22 (si allega Ptof completo).

## 6) RIPARTIZIONE F.I.S. A.S. 2019/2020 (art. 88, co.1 del CCNL 29/11/2007)

**VISTO** il CCNL comparto Istruzione e Ricerca, siglato il 19/4/2018 ed in particolare, l'art. 40, comma 1, che prevede che a decorrere dall'anno scolastico 2018-2019, le risorse finanziarie relative agli istituti contrattuali, definiti sulla base dei precedenti CCNL, confluiscono in un unico fondo, denominato "Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa";

**VISTA** l'ipotesi di CCNI siglato il 18 settembre 2019 tra Miur e OO.SS. rappresentative del comparto scuola inerente la determinazione degli importi unitari degli istituti contrattuali (Mof) per l'a.s.2019/20;

**VISTA** la nota Miur prot. n.21795 del 30 settembre 2019 concernenti la determinazione delle risorse complessive lordo dipendente destinate al Mof a.s. 2019/20 (periodo settembre 2019 -agosto 2020 ossia 12/12) finalizzati a retribuire gli Istituti contrattuali del Personale del comparto scuola;

**CONSIDERATO** che, ai sensi dell'art. 88, primo comma, del CCNL 2007 rientra nella competenza del Consiglio di Istituto individuare le attività da retribuire con il F.I.S.;

**CONSIDERATO** altresì che ai sensi dell'art. 6 comma 2 lettera l) la contrattazione di istituto è stata estesa a tutti i finanziamenti destinati al salario accessorio del personale della scuola a prescindere dalla provenienza degli stessi;

**RILEVATO** che l'iter procedurale della contrattazione d'istituto a.s. 2019/20 ancora in atto, sarà di fatto concluso dopo la certificazione da parte del Collegio dei Revisori;

**PRESO ATTO** che il Dirigente Scolastico ha comunicato l'importo complessivo del fondo di istituto per l'anno scolastico 2019/20 risultante nella tabella in calce, comprensivo delle economie previste degli anni precedenti nonché degli altri finanziamenti specifici per la liquidazione dei compensi accessori del personale della scuola;

**PRESSO** che il PtOF 2019/22 della scuola è stato già deliberato (delibera n. 1 del 14/12/2018) con successive integrazioni deliberate nell'odierna seduta del 25/10/2019

**DELIBERA all'unanimità**

- Art. 1 - in base alla disponibilità di cui alle premesse sulla determinazione dei parametri che costituiscono il Mof, i finanziamenti specifici relativi all'a. s. 2019/20 per la copertura di spesa del F.I.S. per istituti contrattuali di cui all'art.88 del CCNL 29.11.2007 e per gli istituti contrattuali di cui agli artt.33 (funzioni strumentali), 62 (incarichi specifici personale ata) 30 (ore eccedenti per sostituzione colleghi assenti), compensi per attività complementari di educazione fisica (art. 87 CCNL 29/11/2007) e compensi per misure incentivanti aree a rischio (art.2. c.2 CCNL 7/8/2014) è determinata nella misura seguente:

DETTAGLIO risorsa complessiva retribuzione accessorio A.S. 2019/20 (importi comunicati)								
CAP.	PG	Descrizione Istiuto	Economie a.s. 2018/19		Risorsa retribuzione accessorio a.s. 2019/20		Risorsa complessiva retribuzione accessorio	
			Lordo Stato	Lordo Dip	Lordo Stato	Lordo Dip	Lordo Stato	Lordo Dip
2556	5	Fondo dell'istituzione scolastica - art. 40,	3.267,90	2.462,62	84.332,16	63.550,98	87.600,06	66.013,60
2556	5	Funzioni strumentali - art. 40, c. 4, lett. c)	0,00	0,00	6.799,91	5.124,27	6.799,91	5.124,27
2556	5	Incarichi specifici - art. 40, c. 4, lett. d)	0,00	0,00	5.313,00	4.003,77	5.313,00	4.003,77
2556	5	Aree a rischio - art. 40, c. 4, lett. e)	0,00	0,00	2.824,91	2.128,79	2.824,91	2.128,79
2556	6	Ore eccedenti sostituzione - art. 40, c. 4,	0,00	0,00	4.196,44	3.162,35	4.196,44	3.162,35
2555	12	Attività complementari di educazione fis	0,00	0,00	1.463,02	1.102,50	1.463,02	1.102,50
2555	13	Valorizzazione docente - BONUS - art. 40	0,00	0,00	23.096,16	17.404,79	23.096,16	17.404,79
<b>Totale complessivo retribuzione accessorio</b>			<b>3.267,90</b>	<b>2.462,62</b>	<b>128.025,60</b>	<b>96.477,45</b>	<b>131.293,50</b>	<b>98.940,07</b>
<b>solo Mof (escluso valorizz doc)</b>			<b>3.267,90</b>	<b>2.462,62</b>	<b>104.929,44</b>	<b>79.072,66</b>	<b>108.197,34</b>	<b>81.535,28</b>



# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE – IVREA 1

C.F.: 93042440011 - Corso M. d'Azeglio 53 - 10015 - Ivrea (TO) – Tel. 0125/410815 – Fax 0125/48987 – e-mail [toic8aa00t@istruzione.it](mailto:toic8aa00t@istruzione.it)

- Art. 2 – Le attività aggiuntive e gli incarichi dei docenti da incentivare, a seguito del “Piano annuale delle attività” deliberato dal Collegio dei docenti per l’anno 2019/20, con utilizzo del 70,00% circa del Fis sono le seguenti:
  - funzione di collaborazione con il Dirigente scolastico (due unità); coordinamento di plesso/scuola; componenti delle Commissioni e Gruppi di lavoro; attività aggiuntive d’insegnamento per progetti di plesso; responsabili di Laboratori didattici; coordinamento dei Moduli didattici; responsabilità progetto attività aggiuntive di aggiornamento; attività di accoglienza degli studenti che effettuano il tirocinio universitario; attività di progettazione, referenza, documentazione dei progetti didattici deliberati dal Consiglio d’Istituto, compreso l’allestimento di iniziative conclusive dei medesimi e flessibilità;
- Art. 3 – Le attività del personale ATA da incentivare in relazione al piano delle attività aggiuntive con utilizzo del 30,00% circa del Fis sono:
  - Attività aggiuntive del personale per prestazioni rese oltre l’orario d’obbligo; impegno lavorativo non diversamente qualificabile connesso con l’autonomia scolastica; intensificazione ed aggravio attività lavorativa a seguito processo di adeguamento alla piattaforma dell’amministrazione digitale ed adempimenti Legge 107/2015; organizzazione e funzionamento plessi; flessibilità oraria dei Collaboratori scolastici ed Amministrativi che sostituiscono colleghi assenti.

## **7) DELEGA AL DIRIGENTE SCOLASTICO AD AUTORIZZARE INIZIATIVE DIDATTICO CULTURALI, VISITE E VIAGGI DI ISTRUZIONE QUALORA LE ESIGENZE ORGANIZZATIVE LO RICHIEDANO**

**PRESO ATTO** che con delibera n. 13 del 29/09/2014 è stata prevista la delega al dirigente scolastico ad autorizzare la realizzazione di ulteriori iniziative didattico-culturali e visite e viaggi di istruzione qualora le esigenze organizzative lo richiedano

### **DELIBERA all’unanimità**

di delegare per l’a.s. 2019/20 e per gli anni successivi (salvo eventuali variazioni che il consiglio vorrà adottare) il Dirigente scolastico per l’autorizzazione delle suddette attività.

## **8) ATTIVITÀ DI VIGILANZA ED ASSISTENZA DEGLI ALUNNI DURANTE L'INTERVALLO DI PRANZO AFFIDATA A EDUCATORI E VOLONTARI ESTERNI**

**SENTITA** la relazione del Dirigente in merito all’organizzazione dell’attività di vigilanza e assistenza degli alunni durante l’intervallo di pranzo che prevede l’affidamento anche ad educatori e volontari esterni nel plesso della scuola primaria di Cascinette con estensione qualora l’organizzazione lo richiede a tutti gli altri plessi dell’Istituto;

**PRESO ATTO** che per la suddetta attività, l’intervento di educatori e volontari esterni concordati con gli Enti Locali è necessaria per consentire una più efficiente organizzazione dell’attività didattica

### **DELIBERA all’unanimità**

di autorizzare l’intervento di volontari ed educatori esterni per dell’attività di vigilanza e assistenza degli alunni durante l’intervallo di pranzo nel plesso della scuola Primaria di Cascinette, con organizzazione ed oneri a carico dell’Ente Locale (Comune Cascinette) ed in tutti gli altri plessi dell’Istituto ove l’organizzazione richieda tale attività di assistenza;

## **9) CONTRIBUTI VOLONTARI A.S. 2019/20**

**SENTITO** il Dirigente Scolastico sulla necessità di reiterare per l’a.s. 2019/20 la richiesta alle famiglie degli alunni dei contributi volontari (erogazioni liberali), come da precedente delibera n. 17 del 30/04/2015, relativa all’a.s. 2015/16;

**DOPO** ampia discussione;

### **D E L I B E R A all’unanimità**

di richiedere per l’a.s. 2019/20 un contributo volontario alle famiglie degli alunni per l’importo indicativo di € 10,00 da versare alla scuola sul conto corrente postale dell’Istituto. Tale contributo sarà gestito nel Bilancio della Scuola ed utilizzato come segue:

Motivazione e destinazione contributo	Importo indicativo contributo
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Interventi finalizzati allo star bene a scuola e tendenti a prevenire e contrastare il disagio relazionale, quello psicologico e quello legato al processo di apprendimento di bambini e ragazzi (ad esempio: interventi tendenti a contrastare l’esclusione e l’emarginazione sociale, il bullismo ed il cyberbullismo);</li> <li>• Acquisto di materiale didattico per attività e laboratori in ambito artistico, linguistico, informatico e di materiale per il rinnovo e l’ampliamento delle attrezzature didattiche e tecnologiche della scuola nonché per la loro manutenzione.</li> </ul>	€. 10,00



# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE – IVREA 1

C.F.: 93042440011 - Corso M. d'Azeglio 53 - 10015 - Ivrea (TO) – Tel. 0125/410815 – Fax 0125/48987 – e-mail [toic8aa00t@istruzione.it](mailto:toic8aa00t@istruzione.it)

## **10) SPERIMENTAZIONE DIDATTICA MONTESSORIANA NEL PLESSO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA SAN MICHELE DI IVREA**

## **11) ACCORDO DI RETE RE.MO-RETE PER LO SVILUPPO DELLE BUONE PRATICHE IN CLASSI E SEZIONI A METODO MONTESSORI**

**(si unificano il punto 10 ed il punto 11 trattandosi di ordine del giorno con materie integranti)**

**SENTITA** la relazione illustrativa del Dirigente Scolastico sull'adozione di una sperimentazione didattica montessoriana da svolgere nel plesso della scuola dell'infanzia San Michele di Ivrea tramite apposito accordo di rete RE.MO-RETE con scuola capofila I.C. "F.M. Beltrami" Omegna, per lo sviluppo delle buone pratiche in classi e sezioni a metodo Montessori;

**PRESO ATTO** che l'adesione alla rete RE.MO-RETE per lo sviluppo delle buone pratiche in classi e sezioni a metodo Montessori è indispensabile per lo svolgimento della sperimentazione;

**PRESO ATTO** i docenti del suddetto plesso coinvolti nell'iniziativa ritengono utile l'adozione della suddetta sperimentazione per gli alunni interessati

**DELIBERA all'unanimità**

di autorizzare per un triennio a decorrere dall'a.s. 2019/20:

- l'adozione di una sperimentazione didattica montessoriana nel plesso della scuola dell'infanzia San Michele di Ivrea
- l'adesione con la scuola capofila I.C. "F.M. Beltrami" Omegna all'accordo di rete re.mo-rete per lo sviluppo delle buone pratiche in classi e sezioni a metodo Montessori.

## **12) ACCORDO DI RETE PER L'INDIVIDUAZIONE RPD**

**VISTO** il nuovo Regolamento Europeo 2016/679 del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e che tale Regolamento si applica a decorrere dal 25 maggio 2018 in tutti gli Stati membri dell'Unione, con contestuale abrogazione della precedente Direttiva 95/46/CE;

**VISTA** la necessità di procedere all' adeguamento di questa Scuola al disposto del Regolamento Europeo 2016/679;

**CONSIDERATO** che il nuovo Regolamento prevede, da parte delle Amministrazioni, la messa in atto di tutte le misure tecniche e organizzative adeguate a garantire il trattamento dei dati personali conforme al suddetto Regolamento, attraverso l'individuazione e la nomina di Responsabili interni del trattamento, nonché di una nuova figura, quella del Responsabile della Protezione dei Dati (DPO);

**SENTITA** la relazione favorevole del Dirigente Scolastico in merito alla proposta adesione alla rete di scopo per l'individuazione del RPD e servizi connessi all'applicazione del nuovo R.E. 2016/79 del 27/04/2016 con capofila l'IC Favria (TO) siglata in data in data 13.09.2019, a seguito adesione di questa Istituzione Scolastica con nota prot. n 2223 del 10/09/2019;

**PRESO ATTO** che l'adesione alla rete di durata biennale comporta dei benefici nelle procedure connesse e minore spesa per le scuole aderenti

**DELIBERA all'unanimità**

di aderire alla rete di durata biennale di cui alle premesse con scuola capofila l'IC Favria (TO) e di ratificare la pre-adesione del Dirigente del 13/09/2019;

## **12 BIS) ACCORDO DI RETE MEDIATECA CON IC PAVONE C.SE**

**SENTITA** la relazione illustrativa del Dirigente Scolastico sull'accordo di rete con scuola capofila I.C. Pavone Canavese su "mediateca per l'inclusione e l'integrazione degli alunni in situazione di handicap" avente come scopo:

- l'opportunità di operare per lo sviluppo della cultura dell'inclusione dei soggetti con disabilità e per lo sviluppo e conseguente diffusione della documentazione di buone prassi didattiche nell'ottica dell'inclusione di tutti gli alunni;
- la necessità di realizzare modalità di spesa efficienti ed efficaci per l'acquisto di strumenti e tecnologie volti alla piena realizzazione di un progetto di vita per gli alunni disabili
- la necessità di realizzare acquisti territoriali che favoriscano lo sviluppo di reti, anche Interistituzionali, per creare modalità di lavoro condivise e favorire la cultura dell'inclusione;
- la necessità di garantire la massima utilizzazione degli strumenti in dotazione e disponibili e promuovere la formazione

**PRESO ATTO** che l'adesione alla suddetta rete è necessaria ed utile per questa Istituzione Scolastica:

**DELIBERA all'unanimità**

di aderire alla suddetta rete con scuola capofila I.C. PAVONE C.se e di autorizzare il Dirigente Scolastico alla firma del suddetto documento e del versamento della relativa quota di partecipazione di € 103,00 alla scuola capofila.



# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE – IVREA 1

C.F.: 93042440011 - Corso M. d'Azeglio 53 - 10015 - Ivrea (TO) – Tel. 0125/410815 – Fax 0125/48987 – e-mail [toic8aa00t@istruzione.it](mailto:toic8aa00t@istruzione.it)

## **13) EVENTUALE ADESIONE ALL'INIZIATIVA "UN CLICK PER LA SCUOLA" PROMOSSA DA AMAZON EU:**

**SENTITA** la relazione illustrativa del Dirigente Scolastico sulle modalità della proposta di adesione dell'iniziativa un "click per la scuola" promossa da amazon eu;

**DOPO AMPIA** discussione

**DELIBERA all'unanimità**

di **non** aderire alla suddetta iniziativa in quanto non opportuna per la scuola.

## **14) DELEGA ALLA DS DI PERSONALIZZARE I MODULI DI ISCRIZIONE A.S. 20/21 IN FUNZIONE DELLE ESIGENZE DELLA SCUOLA**

**SENTITO** il Dirigente Scolastico in merito alla personalizzazione della domanda d'iscrizione a.s. 2020/21 per gli alunni della Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado;

**PRESO ATTO** che con delibera del Consiglio del 31/01/2017 e del 14/12/2018 sono state già definite le voci aggiuntive al modulo base d'iscrizione 2018/19 a valere anche per gli anni scolastici successivi,

**DOPO AMPIA** discussione

**DELIBERA**

**all'unanimità**

di delegare il Dirigente Scolastico, qualora si dovesse rendere necessario ad integrare e/o personalizzare la domanda d'iscrizione di cui alle premesse per l'a.s.2020/21 e di confermare anche per gli a.s. successivi la suddetta delega.

## **15) PROSECUZIONE INIZIATIVE DEL CENTRO SPORTIVO SCOLASTICO ED EVENTUALE PARTECIPAZIONE AI CAMPIONATI STUDENTESCHI E PARTECIPAZIONE AI GIOCHI DI PRIMAVERA E AI GIOCHI DI FINE ANNO NELL'AMBITO DEL PROGETTO SPORT DI CLASSE PER L'A.S. 2019/20**

**SENTITA** la relazione del Dirigente Scolastico in merito alla prosecuzione del Centro Sportivo Scolastico per le varie discipline da praticare per la scuola secondaria di 1° grado a.s. 2019/20 e la partecipazione ai giochi di primavera e ai giochi di fine anno per le varie discipline nell'ambito del progetto "Sport di Classe" per gli alunni della scuola primaria a.s. 2019/20;

**PRESO ATTO** che il centro sportivo scolastico risulta già costituito già dall'a.s.2015/16 e che il suddetto progetto è inserito nel PtOF deliberato dal Collegio docenti del 23/10/2019

**DELIBERA all'unanimità**

- di autorizzare la prosecuzione del Centro Sportivo Scolastico per la scuola secondaria di 1° grado la con la partecipazione di tutte classi coinvolte alle varie discipline.
- di autorizzare l'adesione al Progetto nazionale "Sport di Classe" delle classi di scuola primaria coinvolte nell'iniziativa e la partecipazione ai giochi di primavera e ai giochi di fine anno per l'a.s. 2019/20.

Le presenti delibere sono da intendersi immediatamente esecutive. Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14, comma 7, del Regolamento n. 275/99 è ammesso reclamo allo stesso Consiglio d'Istituto entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

La riunione ha avuto termine alle ore 19,20. =

Letto, approvato e sottoscritto

**IL SEGRETARIO DEL C.I.**

F.to SIGALI Simona

**IL PRESIDENTE DEL C.I.**

F.to SPAGNOLI Paolo

**PER COPIA CONFORME**

**IL DIRETTORE S.G.A.**

LEANZA Salvatore

firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ex art. 3, c.2, D.L.gs. 39/93

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Anna PIOVANO

firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ex art. 3, c.2, D.L.gs. 39/93