



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE – IVREA 1

C.F.: 93042440011 - Corso M. d'Azeglio 53 - 10015 - Ivrea (TO) – Tel. 0125/410815 – Fax 0125/48987 – e-mail toic8aa00t@istruzione.it

VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO N. 06 DEL 18-12-2019

Il giorno *diciotto* del mese di dicembre dell'anno *duemiladiciannove (2019)* alle ore 17.45 nell'aula magna dell'Istituto Comprensivo Ivrea 1, sotto la presidenza del Sig. SPAGNOLI Paolo, si è riunito il Consiglio di Istituto, regolarmente convocato a norma di legge, per procedere alla discussione del presente Ordine del Giorno:

N.	Ordine del Giorno
1	Programma Annuale E.F.2020
2	Modifica PA 2019
3	Informativa del DS: rendicontazione sociale 2019
4	Informativa del DS: completamento procedure ricognizione beni e smaltimento beni fuori uso ed inservibili
5	Informativa del DS: personalizzazione moduli iscrizione a.s. 2020/21
6	Criteri per la formazione delle classi/sezioni a.s. 2020/21
7	Accordo di collaborazione fra RTI e Cooperativa Valdocco relativo alla scuola dell'Infanzia

Svolge le funzioni di Segretario la Signora SIGALI Simona. Sono presenti tutti i componenti del Consiglio di Istituto ad eccezione di: Componente Genitori: ANDORNO Giovanni, MIGNONE Erino - Componente Docenti: ALBIONE Cinzia e SINESI Ilaria - Componente Ata: SCIANGULA Simone. Il Presidente chiede informazioni su indirizzo della Scuola su Voucher Scuola della Regione Piemonte a.s. 2018/19. A tal proposito si decide che l'intervento possa essere espletato al termine della conclusione dei punti all'ordine del giorno. Dopo che il Consiglio ha approvato all'unanimità il verbale della seduta precedente, si procede alla discussione dei punti all'ordine del giorno:

1) Programma Annuale E.F. 2020

ASCOLTATI gli interventi del Dirigente Scolastico e Presidente e la discussione che ne è seguita;

VISTO l'art. 21 legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275;

VISTO il nuovo regolamento concernente le "istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", D.I. n.129 del 28 agosto 2018;

VISTO il D.P.R. 4 agosto 2001, n. 352;

VISTA la nota del MIUR Prot. 21795 del 30/09/2019 relativa al Programma Annuale per l'anno 2020 dove risultano le risorse finanziarie assegnate a questa Scuola per l'anno 2019 e le modalità per la predisposizione del PA 2020;

VISTO il programma annuale (alias bilancio) dell'esercizio finanziario 2020 predisposto dal dirigente scolastico e riportato nell'apposita modulistica ministeriale dove risultano allocate le risorse finanziarie a disposizione della scuola secondo le indicazioni contenute nelle note ministeriali di cui alle premesse;

VISTA la proposta della Giunta esecutiva, con apposita relazione, giusta deliberazione n. 03 del 03-12-2019;

SENTITA la relazione illustrativa di cui all'art.5 c.7 del D.I.129/2018 del Dirigente Scolastico sul programma annuale coadiuvato dal Direttore dei Servizi generali ed Amm.vi per la parte economico-finanziaria;

PRESO ATTO che tutti gli atti che compongono il programma annuale sono stati trasmessi in data 03/12/2019 ai Revisori per l'acquisizione del prescritto parere di regolarità contabile, comunicando altresì la data di convocazione del consiglio fissata per il giorno 18/12/2019 per i relativi adempimenti deliberativi e che alla data odierna per impossibilità dei medesimi non risulta acquisito il relativo parere;

PRESO ATTO che il prescritto parere di regolarità contabile non è stato acquisito (per impossibilità dei revisori) entro i cinque giorni antecedenti la data fissata per la delibera del consiglio e che il regolamento concernente le "istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" prevede per tali casi che il consiglio può "deliberare l'adozione del Programma annuale anche nel caso in cui il prescritto parere di regolarità contabile non viene acquisito entro la data fissata per la deliberazione stessa";

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 1 del 14/12/2018 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. dell'istituto per il triennio scolastico 2019/2022;

VERIFICATO che il programma annuale è coerente con le previsioni del piano dell'offerta formativa (POF), e gli indirizzi di carattere generale deliberati dal consiglio;

VISTA la situazione finanziaria presunta nella quale risulta che il fondo di cassa al 29/11/2019 di € 34.402,02 concorda sia con le scritture contabili sia con l'estratto conto dell'Istituto Cassiere Intesa Sanpaolo - ag. di Ivrea e che risulta un avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2019 di € 21.176,71 e che ai sensi dell'art. 7 del D.I. n.129/2018 risulta nella relazione apposita tabella dimostrativa sull'utilizzo;

DOPO AMPIA discussione sui fondi stanziati nei singoli aggregati delle Entrate e delle Uscite in base alla programmazione della vita e dell'attività della scuola inserita nel PtOF a.s. 2019/2020;

SI PROCEDE alla votazione ed in base risultanze: (presenti:13 – favorevoli 13 – contrari 0 - astenuti 0)

DELIBERA all'unanimità

- **di approvare il programma annuale dell'esercizio finanziario 2020 con un totale a pareggio di Euro 80.018,08** così come predisposto dal dirigente, proposto dalla Giunta esecutiva, con apposita relazione, e riportato nella modulistica ministeriale mod. A, B, C, D ed E;
- **di stabilire** la consistenza massima del fondo economale per le minute spese da anticipare al direttore dei servizi generali e amministrativi, ai sensi e per gli effetti dell'art 21c.2 e dell'art.45 c.2 lett.J del D.I. 129/2018, nella misura di 100,00 euro, nonché la fissazione dell'importo massimo di ogni spesa minuta in euro 35,00;
- **di disporre** la pubblicazione all'albo e sul sito istituzionale dell'istituzione scolastica.



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE – IVREA 1

C.F.: 93042440011 - Corso M. d'Azeglio 53 - 10015 - Ivrea (TO) – Tel. 0125/410815 – Fax 0125/48987 – e-mail toic8aa00t@istruzione.it

2) Modifiche al P.A. 2019

VISTO il programma annuale per l'esercizio finanziario 2019, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 08.02.2019;
VISTO l'art 10 – comma 5 del D.I. n. 129 del 28 agosto 2018;
VISTI i provvedimenti Dirigente Scolastico dal n. 7 al n. 7 portati a conoscenza di questo consiglio ed agli atti dell'ufficio, concernenti variazioni per entrate finalizzate/storni, relative al programma annuale 2019;
PRESO ATTO che i suddetti provvedimenti sono ampiamente giustificati;
VERIFICATE le finalizzazioni e/o i vincoli dei suddetti finanziamenti

DELIBERA all'unanimità

di approvare e ratificare i provvedimenti del Dirigente comportanti modifiche al programma annuale 2019 risultanti nei Modd. F e G riassunti nell'allegato denominato "riepilogo variazioni/storni progetti/attività nell'esercizio 2019"

3) Informativa del DS: rendicontazione sociale 2019

Sentita la relazione illustrativa del Dirigente Scolastico sulla rendicontazione sociale 2019, con la quale informa il Consiglio che si è conclusa la procedura di valutazione che la scuola ha realizzato dall'anno scolastico 2014-2015, attraverso i rapporti di Autovalutazione (RAV) ed i conseguenti Piani di Miglioramento (PdM) che negli anni sono stati predisposti e realizzati e che la Scuola attraverso la Rendicontazione sociale ha dato conto di quanto raggiunto, dei processi attivati e dei risultati perseguiti, evidenziando in primo luogo il raggiungimento delle "Priorità" e dei "Traguardi" che erano stati fissati nell'ambito della procedura di cui al DPR n. 80/2013;

Preso atto della coerenza della suddetta documentazione con l'attività e la vita della scuola e che il Dirigente e il Nucleo interno di valutazione si sono adoperati per favorire e sostenere il coinvolgimento diretto di tutta la comunità scolastica;

Dopo ampia discussione

DELIBERA all'unanimità

di approvare il suddetto documento concernente la rendicontazione sociale dell'istituto pubblicato nell'anno 2019

4) Informativa del DS: completamento procedure ricognizione beni e smaltimento beni fuori uso ed inservibili

Sentita la relazione illustrativa del Dirigente Scolastico, con la quale informa il Consiglio che si è completata la procedura di ricognizione beni, iniziata con provvedimento Prot.n. 2405 del 24/09/2019 relativa alla nomina ai sensi dell'art. 31 c.9 del D.I. 129/2018 di apposita Commissione Tecnica incaricata della ricognizione dei beni mobili appartenenti alla scuola e conclusa con Decreto Prot. n. 3015 dell'11/11/2019 di eliminazione dei

beni mobili assolutamente inservibili fuori uso di proprietà dell'istituzione scolastica;

Visto il D.I. 129 del 28/08/2018, ed in particolare l'art. 34 che detta le procedure per l'eliminazione dei beni d'inventario per le seguenti cause: materiali di risulta, beni fuori uso, beni obsoleti e quelli non più utilizzabili;

Visto il regolamento d'istituto per la gestione del patrimonio e degli Inventari - Art. 29 c.3 del D.I. 129 del 28/08/2018 deliberato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 28-06-2019;

Preso atto del contenuto del verbale della Commissione Tecnica del 08/11/2019 dove risulta dalla ricognizione inventariale l'elenco dei beni ormai fuori uso per naturale deperimento e quindi assolutamente inservibili all'uso per il quale sono stati acquistati ed ingombrano inutilmente i locali scolastici;

Preso Atto che con provvedimento del Dirigente Prot. 3015 dell'11/11/2019 è stato emesso il decreto di eliminazione dei beni mobili (di cui ai Modelli Pv3 – allegati D) assolutamente inservibili fuori uso di proprietà dell'istituzione scolastica così riassunti:

- Modello Pv3 Allegato D – Beni mobili – Q.tà beni n. 704 – Valore beni € 28.442,34
- Modello Pv3 Allegato D – Libri e materiale bibliografico - Q.tà beni n. 189 – Valore beni € 480,47

Registro: 1 - Beni mobili			Registro: 2 - Libri e mat bibliogr		
Categoria	Quantità	Valore	Categoria	Quantità	Valore
	N	Euro		N	Euro
I	525	22.121,46	II	189	480,47
III	179	6.320,88			
Totale	704	28.442,34			

Preso Atto che la Scuola ha effettuato tutte le procedure previste l'art.34 comma 2 e 3 del D.I. 129 del 28/08/2018 e che le suddette sono state senza esito, dalla gara andata deserta, dall'avviso per trasferimento dei suddetti beni a titolo gratuito a favore di Enti Pubblici non economici e/o di Enti no profit;

Costatato che l'Ufficio con nota Prot. 3262 del 02/12/2019 ha chiesto e concordato con il Comune di Ivrea di farsi carico degli oneri per il ritiro e lo smaltimento dei suddetti beni fuori uso e inservibili di cui alle premesse e consegna alla S.C.S. d'Ivrea, azienda cittadina autorizzata per la suddetta attività;

DELIBERA all'unanimità

di approvare le procedure di cui alle premesse e l'eliminazione dagli inventari della scuola dei beni fuori uso e inservibili e che lo smaltimento dei beni di cui trattasi è programmato nel rispetto delle vigenti normative in materia di tutela ambientale e di smaltimento dei rifiuti tramite l'ausilio del Comune di Ivrea per la consegna alla S.C.S. Società Canavesana Servizi s.p.a - Ivrea, azienda di smaltimento dei rifiuti cittadina autorizzata allo smaltimento a norma di Legge.



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE – IVREA 1

C.F.: 93042440011 - Corso M. d'Azeglio 53 - 10015 - Ivrea (TO) – Tel. 0125/410815 – Fax 0125/48987 – e-mail toic8aa00t@istruzione.it

5) Informativa del DS: personalizzazione moduli iscrizione a.s. 2020/21

Sentito il Dirigente Scolastico in merito alla personalizzazione della domanda d'iscrizione a.s. 2020/21 per gli alunni della Scuola dell'Infanzia per la sezione sperimentale metodo Montessori di Via Lago San Michele;

Preso Atto che con delibera del Consiglio del 31/01/2017 e del 14/12/2018 e del 25/10/2019 sono state già definite le voci aggiuntive al modulo base d'iscrizione 2020/21 a valere anche per gli anni scolastici successivi,

Dopo Ampia discussione

**DELIBERA
all'unanimità**

di integrare il modulo d'iscrizione della scuola dell'Infanzia con la richiesta di frequenza da parte dei responsabili dei minori nella sezione sperimentale metodo Montessori di Via Lago San Michele.

6) Criteri per la formazione delle classi/sezioni a.s. 2020/21

Sentito il Dirigente Scolastico in merito ai criteri per la formazione delle classi/sezioni a.s. 2020/21 già deliberati dal Consiglio ed ora da adattare per l'attività didattica relativa agli alunni della Scuola dell'Infanzia che richiederanno la frequenza nella sezione sperimentale con metodo Montessori di Via Lago San Michele;

Preso Atto che con delibera del Consiglio del 25/10/2019 era stata autorizzata l'adozione di una sperimentazione didattica montessoriana nel plesso della scuola dell'infanzia San Michele di Ivrea;

Dopo Ampia discussione

DELIBERA all'unanimità

di integrare i criteri per la formazione delle classi/sezioni a.s. 2020/21 con l'opzione relativa agli alunni della Scuola dell'Infanzia che richiederanno la frequenza nella sezione sperimentale con metodo Montessori di Via Lago San Michele.

7) Accordo di collaborazione fra RTI e Cooperativa Valdocco relativo alla scuola dell'Infanzia

SENTITA la relazione illustrativa del Dirigente Scolastico sull'accordo di collaborazione fra RTI e Cooperativa Valdocco relativo alla scuola dell'Infanzia concernente il progetto CI.PI' così articolato:

- Finalità: contrastare la povertà educativa minorile
- Obiettivi: dare la possibilità a bambini normalmente esclusi dalle proposte educative extrascolastiche di sperimentare stimoli nuovi, fare esperienza, acquisire competenze, scoprire talenti.
- Scuole e sezioni coinvolte: tutte le scuole dell'infanzia dell'istituto.

PRESO ATTO che l'adesione al suddetto accordo è utile per questa Istituzione Scolastica:

DELIBERA all'unanimità

di aderire al suddetto accordo di collaborazione fra RTI e Cooperativa Valdocco relativo alla scuola dell'Infanzia per la realizzazione del progetto CI.PI' per le scuole aderenti.

8) Comunicazioni dei convenuti

Il presidente chiede informazioni su indirizzo della Scuola concernente il Voucher Scuola della Regione Piemonte a.s. 2018/19 destinato ai responsabili di alunni che hanno fatto richiesta e che soddisfano determinate caratteristiche indicate nell'apposito bando regionale. Il Dirigente Scolastico informa il Consiglio che tale strumento così come previsto dalla Regione Piemonte può essere utilizzato dai beneficiari presso i punti convenzionati e secondo le disposizioni regolamentate dalla Regione. In merito all'indirizzo della Scuola il Dirigente comunica che non essendoci l'obbligatorietà il nostro Istituto non ha aderito alla convenzione, precisando che la Scuola ha sempre garantito a tutti gli allievi, soprattutto a quelli meno abbienti, la partecipazione alle attività integrative della scuola previste nel Pof (gite, progetti ecc.). Il Consiglio ne prende atto.

Le presenti delibere sono da intendersi immediatamente esecutive. Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14, comma 7, del Regolamento n. 275/99 è ammesso reclamo allo stesso Consiglio d'Istituto entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

La riunione ha avuto termine alle ore 19,20. =

Letto, approvato e sottoscritto

IL SEGRETARIO DEL C.I.

F.to SIGALI Simona

IL PRESIDENTE DEL C.I.

F.to SPAGNOLI Paolo

PER COPIA CONFORME

IL DIRETTORE S.G.A.

LEANZA Salvatore

firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3, c.2, D.L.gs. 39/93

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Anna PIOVANO

firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3, c.2, D.L.gs. 39/93