



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE – IVREA 1

C.F.: 93042440011 - Corso M. d'Azeglio 53 - 10015 - Ivrea (TO) – Tel. 0125/410815 – Fax 0125/48987 – e-mail toic8aa00t@istruzione.it

VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO N. 07 DEL 25-06-2020

Il giorno venticinque del mese di giugno dell'anno *duemilaventi (2020)* alle ore 17.45 sotto la presidenza del Sig. SPAGNOLI Paolo, si è riunito il Consiglio di Istituto, regolarmente convocato a norma di Legge, con la partecipazione di tutti i componenti previsti dal D.P.R. 416/74. Si attesta che in applicazione alla nota Miur prot.562 del 28/03/2020 "il verbale è redatto all'atto della situazione di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 e, pertanto, a seguito di video-riunione a distanza mediante l'uso di strumenti informatici, si procede alla discussione del presente Ordine del Giorno:

N.	Ordine del Giorno
1	approvazione verbale seduta precedente
2	conto consuntivo 2019
3	modifiche al P.A. 2020
4	stato attuazione P.A. 2020 e informativa del Dirigente attività realizzate
5	modifiche/integrazioni al PtOF 2019/2022
6	diario scolastico a.s. 2020/21
7	progetto WEP a.s. 2020/21
8	criteri formazione classi a.s.2020/21
9	convenzione per la formazione con I.C. Ivrea 2 e I.C. Pavone;
10	costituzione Comitato Covid-19
11	calendario scolastico a.s. 2020/21 (attualmente in attesa di specifica normativa ministeriale e della Regione Piemonte – si tratterà l'argomento se perverranno apposite disposizioni dai suddetti Uffici) (*)
12	orario funzionamento dei plessi a.s.2020/21 (attualmente in attesa definizione calendario scolastico e modalità organizzative del Miur) (*)

Svolge le funzioni di Segretario la Signora SIGALI Simona. Sono presenti tutti i componenti del Consiglio di Istituto ad eccezione di: Componente Genitori: BERTINO Ilario, MANCUSO Domenico e MIGNONE Erino - Componente Docenti: PEZZUTTO Alessandra e TUA Barbara. Si procede alla discussione dei punti all'ordine del giorno:

1) APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE

Il Consiglio approva all'unanimità il verbale della seduta precedente.

2) CONTO CONSUNTIVO E.F. 2019

VISTO l'art.107 del D.L. 17 marzo 2020 (c.d. "Cura Italia) sul differimento dei termini amministrativo-contabili e le istruzioni applicative contenute nella C.M. Prot. 562 del 28/03/2020;

VISTI gli artt. 22 ,23 ,53 Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129;

VISTA la documentazione predisposta dal Direttore SGA;

VISTA la relazione illustrativa del Dirigente Scolastico integrata con quella del Direttore SGA;

VISTO il parere favorevole espresso dai Revisori dei Conti dell'ambito 185TO (giusta verbale n.01 del 12-06-2020);

SU PROPOSTA della Giunta Esecutiva

DOPO ampia discussione

all'unanimità DELIBERA

- **di approvare il conto consuntivo, finanziario e patrimoniale dell'esercizio finanziario 2019** relativo al periodo 1/1-31/12/2019, (compreso degli allegati previsti dalla normativa vigente e conforme al parere dei revisori) così come predisposto dal Direttore SGA e secondo la relazione illustrativa del Dirigente;
- di disporre la pubblicazione all'Albo e nel sito istituzionale dell'istituzione scolastica del presente atto, con tutta la documentazione allegata (modelli predisposti dal Direttore, relazione del Dirigente e parere dei Revisori);
- di inviare il Verbale dei Revisori di cui alle premesse e la documentazione prevista dall'art. 22 del Regolamento all'Ufficio Scolastico Territoriale di Torino ed alla Ragioneria Territoriale dello Stato di Torino.

3) MODIFICHE AL P.A. 2020

VISTO il programma annuale per l'esercizio finanziario 2020, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 18.12.2019;

VISTO l'art 10 – comma 5 del D.I. n. 129 del 28 agosto 2018;

VISTI i provvedimenti Dirigente Scolastico dal n. 1 al n. 4 portati a conoscenza di questo consiglio ed agli atti dell'ufficio, concernenti variazioni per entrate finalizzate/storni, relative al programma annuale 2020;

PRESO ATTO che i suddetti provvedimenti sono ampiamente giustificati;

VERIFICATE le finalizzazioni e/o i vincoli dei suddetti finanziamenti

DELIBERA all'unanimità

di approvare e ratificare i provvedimenti del Dirigente comportanti modifiche al programma annuale 2020 risultanti nel Modd. F e G riassunti nell'allegato denominato "riepilogo variazioni/storni progetti/attività nell'esercizio 2020.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE – IVREA 1

C.F.: 93042440011 - Corso M. d'Azeglio 53 - 10015 - Ivrea (TO) – Tel. 0125/410815 – Fax 0125/48987 – e-mail toic8aa00t@istruzione.it

4) STATO ATTUAZIONE P.A. 2019 E INFORMATIVA DEL DIRIGENTE ATTIVITÀ REALIZZATE

VISTO il Decreto Legislativo n° 165/2001 art. 25, comma 6;

VISTO l'art. 10, primo e seconda comma del D.l. n. 129 del 28 agosto 2018 che demanda all'organo consiliare la competenza a disporre entro il 30 giugno di ciascun anno, la verifica dello stato di attuazione del programma annuale al fine di apportare eventuali modifiche sulla base di apposito documento redatto dal Dirigente scolastico e l'art. 48 del del D.l. 129/20181 concernente l'informativa del Dirigente Scolastico sull'attività contrattuale;

VISTA la relazione del Direttore S.G.A. sullo stato di attuazione del Programma Annuale e.f. 2020 e il mod H bis con la quale è stata esposta la situazione contabile e finanziaria alla data del 25.06.2020;

VISTA l'articolata informativa illustrata dal Dirigente sui progetti e attività realizzate nell'a.s. 2019/20 e quella correlata resa al Consiglio ai sensi dell'art. 48 del D.l. 129/2018 sull'attività negoziale svolta;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto del 18/12/2019 con la quale è stato approvato il Programma Annuale 2020;

PRESO ATTO che dall'informativa illustrata dal Dirigente Scolastico e dalla relazione Tecnica del DSGA emerge che l'attività progettuale dell'Istituto nel suo complesso si sta regolarmente e proficuamente attuando in coerenza con l'impostazione previsionale;

VERIFICATO pertanto che lo stato di attuazione del programma non richiede interventi modificativi rispetto alle previsioni in quanto l'andamento gestionale è coerente con l'impostazione previsionale e non si rileva nessuna esigenza di assestamento del programma annuale 2020

SENTITO il Dirigente Scolastico in merito alla dettagliata relazione sulle risorse assegnate dal Miur per le finalità di cui alla nota Miur prot. 562 del 28/03/2020 per far fronte alle necessità all'atto della situazione di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, derivanti da:

- e-mail Prot. 8308 del 1 aprile 2020 concernente l'erogazione di apposita risorsa finanziaria per attività legate all'attuazione delle misure all'articolo 77 del DL 18/2020 ed in particolare per garantire idonee condizioni igienico sanitarie dei locali, ovvero dispositivi di protezione e igiene personale per l'intera comunità scolastica;
- e-mail Prot. 4527 del 3 aprile 2020 concernente l'assegnazione risorse per la didattica a distanza - Art. 120, comma 2, del decreto-legge 18 del 2020 e Decreto del Ministro dell'istruzione 26 marzo 2020, n. 187
- e mail prot. n. 13449 del 30 maggio 2020 concernente l'assegnazione di risorsa finanziaria ex art. 231, comma 1 del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34 – Avvio anno scolastico 2020/2021

dove risulta che il piano di necessita degli acquisti trova corrispondenza alle indicazioni ed ai disposti di cui alle premesse fornite dal Miur e che si approva nella sua interezza

DELIBERA all'unanimità

di confermare ed approvare l'informativa del Dirigente Scolastico, lo stato di attuazione del Programma Annuale 2020 e la situazione della disponibilità finanziaria dell'Istituzione Scolastica nelle risultanze descritte nel modello H bis, che costituiscono parte integrante della presente deliberazione.

5) MODIFICHE/INTEGRAZIONI AL PTOF 2019/2022

SENTITA la relazione del Dirigente Scolastico in merito alle integrazioni da inserire nel P.t.O.F. triennio scolastico 2019-2022;

PRESO ATTO che il collegio dei docenti in data 11/01/2019 ha deliberato l'approvazione degli aggiornamenti ed integrazioni del piano triennale dell'offerta formativa per gli aa.ss. 2019/22, come risultante dalla documentazione allegata;

PRESO ATTO che all'atto della situazione di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 e sospensione delle attività didattiche in presenza con attuazione della DAD da remoto, si è reso necessario predisporre apposite Griglie valutazione e linee guida per la Dad

DOPO AMPIA discussione

DELIBERA all'unanimità

di approvare le integrazioni al Piano triennale dell'Offerta Formativa a valere per gli aa.ss. 2019/22 e riportate nel Ptof completo della scuola.

6) DIARIO SCOLASTICO A.S. 2020/21

SENTITA la relazione del Dirigente Scolastico sull'opportunità di proseguire l'adozione del diario d'Istituto anche per l'anno scolastico 2020/21 per gli alunni della scuola primaria e secondaria con eventuali adattamenti connessi alle esigenze organizzative della scuola;

PRESO ATTO che il suddetto diario è stato apprezzato da alunni e genitori e si è rivelato un utile strumento anche nei rapporti scuola-famiglia

DELIBERA all'unanimità

di proseguire l'adozione del suddetto diario d'Istituto anche per l'a.s. 2020/21 e di confermare per gli anni successivi la suddetta adozione (salvo autonoma diversa decisione del Consiglio che si dovesse palesare nel corso degli anni successivi).

7) PROGETTO WEP A.S. 2020/21

SENTITA la relazione del Dirigente Scolastico sull'adesione al progetto WEP per l'a.s. 2020/21, che prevede di accogliere assistenti madrelingua provenienti da diversi paesi del mondo per il primo quadrimestre dell'a.s.2020/21 e dopo ampia discussione

DELIBERA all'unanimità

di richiedere per il prossimo a.s. 2020-21 l'adesione al progetto WEP.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE – IVREA 1

C.F.: 93042440011 - Corso M. d'Azeglio 53 - 10015 - Ivrea (TO) - Tel. 0125/410815 - Fax 0125/48987 - e-mail toic8aa00t@istruzione.it

8) CRITERI FORMAZIONE CLASSI A.S.2020/21

SENTITA la relazione del Dirigente Scolastico sui criteri formazione classi per il prossimo a.s. 2020-21 che saranno i medesimi del corrente a.s. ed in particolare i criteri di accoglienza per le richieste di iscrizione alla sezione sperimentale metodo Montessori

DOPO ampia discussione

DELIBERA all'unanimità

di confermare per l'a.s. 2020-21 i criteri per la formazione delle classi deliberati dal consiglio nella seduta del 14/12/2018 nell'ambito dell'approvazione del P.t.O.F. triennio scolastico 2019-2022 e di confermarli anche per gli anni successivi salvo che non intervengano necessità diverse

9) CONVENZIONE PER LA FORMAZIONE CON I.C. IVREA 2 E I.C. PAVONE

SENTITA la relazione del Dirigente Scolastico sulla stipula di una convenzione fra le autonomie del primo ciclo: l'I.C. Ivrea 2, l'I.C. Pavone e l'I.C. Ivrea 1 per la progettazione di percorsi di formazione al fine di elaborare un piano integrato di proposte, che comprenda anche la formazione sulla salute e sulla sicurezza sul posto di lavoro.

PRESO ATTO che la suddetta convenzione offre alla scuola ulteriori opportunità in materia di formazione utile per il personale della scuola inclusa la formazione sulla salute e sulla sicurezza sul posto di lavoro

DOPO ampia discussione

DELIBERA all'unanimità

di autorizzare il Dirigente Scolastico a ratificare la convenzione di cui alle premesse.

10) COSTITUZIONE COMITATO COVID-19

SENTITA la relazione del Dirigente Scolastico sulla necessità di costituire il comitato COVID-19 per meglio affrontare e pianificare l'organizzazione della scuola all'atto della situazione di contenimento e gestione dell'emergenza epidemica da COVID-19 e per l'avvio del prossimo anno scolastico;

PRESO ATTO che il suddetto organo sarà costituito dalle seguenti figure all'interno della scuola: dal RSPP, dal Medico competente, dal RLS, dall'ASPP dei plessi, dalle Funzioni strumentali sulla sicurezza, dal Presidente del Consiglio di Istituto, dalla Collaboratrice della Dirigente Scolastica Monica Musso, dall'Insegnante Luisa Cinque e dalla Dirigente stessa con funzioni consultive in merito alla emergenza epidemica in atto ed alle misure da adottare a tutela dell'incolumità degli alunni e di tutto il personale della scuola;

RITENUTO necessario ed utili la costituzione del suddetto comitato COVID-19

DOPO ampia discussione

DELIBERA all'unanimità

di autorizzare il Dirigente Scolastico a costituire con le figure di cui alle premesse apposito comitato COVID-19.

11) CALENDARIO SCOLASTICO A.S. 2020/21 (ATTUALMENTE IN ATTESA DI SPECIFICA NORMATIVA MINISTERIALE E DELLA REGIONE PIEMONTE – SI TRATTERÀ L'ARGOMENTO SE PERVERRANNO APPOSITE DISPOSIZIONI DAI SUDDETTI UFFICI) (*)

12) ORARIO FUNZIONAMENTO DEI PLESSI A.S.2020/21 (ATTUALMENTE IN ATTESA DEFINIZIONE CALENDARIO SCOLASTICO E MODALITÀ ORGANIZZATIVE DEL MIUR) (*)

Il consiglio all'unanimità delibera che i punti 11 e 12 dell'ordine del giorno sono affrontati congiuntamente in quanto non sono state ancora fornite indicazioni specifiche dagli organi competenti.

SENTITA la relazione del Dirigente Scolastico, di seguito riportata:

all'atto della situazione di contenimento e gestione dell'emergenza epidemica da COVID-19, alla data odierna le scuole non hanno ancora ricevuto comunicazione del calendario scolastico regionale a.s. 2020/2021 e delle linee guida per il rientro a scuola a settembre 2020; nelle scorse settimane la scuola ha avuto comunicazione dell'organico docenti ed ATA assegnato per il prossimo anno scolastico.

La Dirigente Scolastica, tenendo conto delle risorse assegnate, dei sopralluoghi svolti nei plessi scolastici con l'ing. Pieri (RSPP) mercoledì scorso, della necessità di garantire sia il distanziamento sociale dell'utenza, sia adeguate condizioni igienico sanitarie, propone ai convenuti quanto segue:

- nel caso in cui le risorse in termini di organico assegnato all'Istituto non vengano modificate e le condizioni epidemiologiche non consentano l'adozione di misure precauzionali più blande, la scuola potrà garantire lo svolgimento dell'attività didattica soltanto dalle ore 8 alle ore 13, con ingressi ed uscite scaglionati per mantenere il necessario distanziamento sociale. In tale arco di tempo nei plessi della scuola dell'infanzia e della scuola primaria sarà compreso il servizio di refezione scolastica, mentre per la scuola secondaria di I grado tale servizio sarà escluso. La dirigente scolastica ha richiesto all'Ente locale di farsi carico di offrire ai responsabili dei minori iscritti alla scuola, un servizio di post scuola nell'orario pomeridiano;
- nel caso in cui le risorse in termini di organico siano modificate i convenuti saranno prontamente informati del servizio che potrà essere garantito dall'Istituto;
- nel corso dell'anno scolastico, qualora le misure di contenimento dell'epidemia COVID 19 lo consentano, l'Istituto adotterà modalità organizzative e orari di funzionamento in vigore nel corso del primo quadrimestre dell'a.s. 2019/2020



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE – IVREA 1

C.F.: 93042440011 - Corso M. d'Azeglio 53 - 10015 – Ivrea (TO) – Tel. 0125/410815 – Fax 0125/48987 – e-mail toic8aa00t@istruzione.it

d) per quanto riguarda il calendario a.s. 2020/2021 la dirigente propone di adottare il calendario scolastico regionale e di convocare nuovamente il consiglio di istituto, soltanto nel caso in cui si ravvisi l'opportunità di proporre delle modifiche allo stesso
DOPO ampia discussione

all'unanimità DELIBERA

di approvare per l'avvio del prossimo anno scolastico l'organizzazione proposta dalla Dirigente Scolastica di cui alle lettere a), b), c) e d) indicati nelle premesse.

Le presenti delibere sono da intendersi immediatamente esecutive. Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14, comma 7, del Regolamento n. 275/99 è ammesso reclamo allo stesso Consiglio d'Istituto entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione. La riunione ha avuto termine alle ore 19,30. =

Letto, approvato e sottoscritto

IL SEGRETARIO DEL C.I.

F.to SIGALI Simona

IL PRESIDENTE DEL C.I.

F.to SPAGNOLI Paolo

PER COPIA CONFORME

IL DIRETTORE S.G.A.

LEANZA Salvatore

firma autografa sostituita a mezzo stampa

ex art. 3, c.2, D.L.gs. 39/93

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Anna PIOVANO

firma autografa sostituita a mezzo stampa

ex art. 3, c.2, D.L.gs. 39/93