



# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE – IVREA 1

C.F.: 93042440011- Corso M. d'Azeglio 53 - 10015 – Ivrea (TO) – Tel. 0125/410815 – Fax 0125/48987 – e-mail [toic8aa00t@istruzione.it](mailto:toic8aa00t@istruzione.it)

## VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO N. 08 DEL 07-09-2020

Il giorno sette del mese di settembre dell'anno *duemilaventi (2020)* alle ore 17.45 sotto la presidenza del Sig. SPAGNOLI Paolo, si è riunito il Consiglio di Istituto, regolarmente convocato a norma di Legge, con la partecipazione di tutti i componenti previsti dal D.P.R. 416/74, si procede alla discussione del presente Ordine del Giorno:

N.	Ordine del Giorno	Allegati
1	approvazione verbale seduta precedente	
2	modifiche al P.A.2020	
3	calendario scolastico 2020/2021	
4	misure organizzative relative all'a.s. 2020/2021	
5	calendario per le elezioni dei rappresentanti dei genitori dei consigli di classe, interclasse e intersezione a.s. 2020/2021	
6	designazione del membro dell'Organo di Garanzia a.s. 2020/2021	
7	designazione del membro del Comitato di Valutazione dei docenti designato dal Consiglio di Istituto	
8	delega alla Dirigente Scolastica ad autorizzare iniziative didattico culturali, visite e viaggi di istruzione qualora le esigenze organizzative lo richiedano	
9	delega alla Dirigente Scolastica ad adottare provvedimenti che si rendessero necessari a seguito dell'emergenza epidemiologica COVID-19	
10	attività di vigilanza ed assistenza degli alunni durante l'intervallo di pranzo affidata a educatori e/o personale esterno	
11	accordo di rete "UNIONE PER AVVISI D.M. N. 18 23/05/2020	
12	delega alla Dirigente Scolastica di personalizzare i moduli di iscrizione a.s. 2021/2022 in funzione delle esigenze della scuola	
13	criteri per la concessione in comodato d'uso delle dotazioni strumentali dell'istituzione scolastica	
14	regolamento sulle misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CvV-2	
15	comunicazione dei convenuti	

Svolge le funzioni di Segretario la Signora SIGALI Simona. *Sono presenti tutti i componenti del Consiglio di Istituto ad eccezione di: Componente Genitori: ANDORNO Giovanni - Componente Docenti: ALBIONE CINZIA TERESA E LORIGA BARBARA.*

Si procede alla discussione dei punti all'ordine del giorno:

### **1) APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE**

Il Consiglio approva all'unanimità il verbale della seduta precedente.

### **2) MODIFICHE AL P.A. 2020**

**VISTO** il programma annuale per l'esercizio finanziario 2020, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 18.12.2019;

**VISTO** l'art 10 – comma 5 del D.l. n. 129 del 28 agosto 2018;

**VISTI** i provvedimenti Dirigente Scolastico n. 5 portati a conoscenza di questo consiglio ed agli atti dell'ufficio, concernenti variazioni per entrate finalizzate/storni, relative al programma annuale 2020;

**PRESO ATTO** che i suddetti provvedimenti sono ampiamente giustificati;

**VERIFICATE** le finalizzazioni e/o i vincoli dei suddetti finanziamenti

**DELIBERA all'unanimità**

di approvare e ratificare i provvedimenti del Dirigente comportanti modifiche al programma annuale 2020 risultanti nel Modd. F e G riassunti nell'allegato denominato "riepilogo variazioni/storni progetti/attività nell'esercizio 2020.

### **3) CALENDARIO SCOLASTICO 2020/2021**

La Dirigente Scolastica consegna ai presenti copia del calendario regionale commentandolo.

In particolare, tenendo conto delle risorse assegnate, dei sopralluoghi svolti nei plessi scolastici con l'ing. Pieri (RSPP) e con il Medico del Lavoro la dottoressa Lubrano, della necessità di garantire sia il distanziamento sociale dell'utenza, sia adeguate condizioni igienico sanitarie, propone ai convenuti di limitare l'attività didattica sino al 30 settembre dalle ore 8 alle 13 o 8.10



# ISTITUTO COMPRESIVO STATALE – IVREA 1

C.F.: 93042440011- Corso M. d'Azeglio 53 - 10015 – Ivrea (TO) – Tel. 0125/410815 – Fax 0125/48987 – e-mail [toic8aa00t@istruzione.it](mailto:toic8aa00t@istruzione.it)

13.10 a seconda dei turni di entrata. In tale arco di tempo nei plessi della scuola dell'infanzia e della scuola primaria sarà compreso il servizio di refezione scolastica, mentre per la scuola secondaria di I grado tale servizio sarà escluso.

Sarà presente il servizio di prescuola solo presso le scuole materne salvo per la scuola materna del plesso di Cascinette infanzia.

Non è presente alcun servizio di postscuola.

Il 21/09/2020 l'attività didattica nei plessi del Comune di Chiaverano è sospesa per il santo patrono e per i plessi di Cascinetti il 13/06/2021.

Per le vacanze di carnevale la Dirigente Scolastica propone di terminare l'attività didattica l'11/02/2020 alle ore 10.00, il 12 febbraio l'attività sarà regolare.

Il 29 e il 30 giugno l'attività verrà svolta unicamente in orario antimeridiano con servizio mensa nei plessi di scuola dell'infanzia.

Nella scuola secondaria di primo grado l'attività didattica verrà svolta in orario antimeridiano il 07/8/10 giugno 2021.

**DOPO** ampia discussione

**all'unanimità DELIBERA**

di approvare per l'avvio del prossimo anno scolastico l'organizzazione proposta dalla Dirigente Scolastica.

## **4) MISURE ORGANIZZATIVE RELATIVE ALL'ANNO SCOLASTICO 2020/2021**

La Dirigente Scolastica comunica che sono state previste entrate e uscite scaglionate distanziate di 10 minuti per tutti i plessi dell'Istituto Comprensivo e attivate più entrate in funzione delle caratteristiche dei plessi. In particolare si sofferma sulla secondaria di primo grado i cui alunni saranno suddivisi in due gruppi di entrata differenziata, nel secondo quadrimestre è prevista la rotazione dei due gruppi.

All'entrata tutti gli alunni dovranno sanificare mani.

## **5) CALENDARIO PER LE ELEZIONI DEI RAPPRESENTANTI DEI GENITORI DEI CONSIGLI DI CLASSE, INTERCLASSE E INTERSEZIONE A.S. 2020/2021**

Le elezioni per i rappresentanti dei genitori sono fissate il 22 ottobre 2020 per la scuola dell'infanzia.

Nella scuola primaria sono previste per il 20 ottobre 2020.

Nella scuola secondaria di primo grado si svolgeranno dal 5 ottobre all'8 ottobre 2020.

## **6) DESIGNAZIONE DEL MEMBRO DELL'ORGANO DI GARANZIA A.S. 2020/2021**

SENTITO IL Dirigente che informa il Consiglio sulla necessità di eleggere per l'a.s. 2020/2021 un componente per l'Organo di Garanzia previsto dalla normativa vigente

PRESO ATTO della disponibilità di una docente di essere eletta

**DELIBERA all'unanimità**

di designare la professoressa Ferrera Anna Rita quale componente docente effettivo dell'Organo di Garanzia per l'a.s. 2020/2021.

## **7) DESIGNAZIONE DEL MEMBRO DEL COMITATO DI VALUZIONE DEI DOCENTI DESIGNATO DAL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

SENTITO IL Dirigente che informa il Consiglio sulla necessità di eleggere per l'a.s. 2020/2021 un componente per Il Comitato di Valutazione dei docenti previsto dalla normativa vigente

PRESO ATTO della disponibilità di una docente di essere eletta

**DELIBERA all'unanimità**

di designare la professoressa Barbara Tua quale componente docente effettivo del Comitato di Valutazione per l'a.s. 2020/2021.

## **8) DELEGA ALLA DIRIGENTE SCOLASTICA AD AUTORIZZARE INIZIATIVE DIDATTICO CULTURALI, VISITE E VIAGGI DI ISTRUZIONE QUALORA LE ESIGENZE ORGANIZZATIVE LO RICHIEDANO**

**PRESO ATTO** che con delibera n. 13 del 29/09/2014 è stata prevista la delega al dirigente scolastico ad autorizzare la realizzazione di ulteriori iniziative didattico-culturali e visite e viaggi di istruzione qualora le esigenze organizzative lo richiedano

**DELIBERA all'unanimità**

di delegare per l'a.s. 2020/21 e per gli anni successivi (salvo eventuali variazioni che il consiglio vorrà adottare) il Dirigente scolastico per l'autorizzazione delle suddette attività.

La Dirigente Scolastica viene delegata dal Consiglio di Istituto.

## **9) DELEGA ALLA DIRIGENTE SCOLASTICA AD ADOTTARE PROVVEDIMENTI CHE SI RENDESSERO NECESSARI A SEGUITO DELL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA COVID-19**



# ISTITUTO COMPRESIVO STATALE – IVREA 1

C.F.: 93042440011- Corso M. d'Azeglio 53 - 10015 – Ivrea (TO) – Tel. 0125/410815 – Fax 0125/48987 – e-mail [toic8aa00t@istruzione.it](mailto:toic8aa00t@istruzione.it)

SENTITA la relazione della Dirigente Scolastica sulla possibilità di provvedimenti urgenti che si rendessero necessari a seguito dell'emergenza epidemiologica COVID-19

## **DELIBERA all'unanimità**

di delegare la Dirigente Scolastica all'emanazione di tali provvedimenti urgenti;

### **10) ATTIVITA' DI VIGILANZA ED ASSISTENZA DEGLI ALUNNI DURANTE L'INTERVALLO DI PRANZO AFFIDATA A EDUCATORI E/O PERSONALE ESTERNO**

SENTITA la relazione del Dirigente in merito all'organizzazione dell'attività di vigilanza e assistenza degli alunni durante l'intervallo di pranzo che prevede l'affidamento a volontari esterni, in particolare a soggetti che percepiscono il reddito di cittadinanza selezionati dal Comune di Ivrea ;

**PRESO ATTO** che per la suddetta attività, l'intervento di volontari esterni concordati con il Comune di Ivrea è necessaria per consentire una più efficiente organizzazione dell'attività didattica

## **DELIBERA all'unanimità**

di autorizzare l'intervento di volontari per l'attività di vigilanza e assistenza degli alunni durante l'intervallo di pranzo con organizzazione ed oneri a carico dell'Ente Locale (Comune Ivrea);

### **11) ACCORDO DI RETE "UNIONE PER AVVISI D.M. N. N. 18 23/05/2020"**

L'Istituto Comprensivo Ivrea I con l'Istituto Comprensivo Ivrea II e l'Istituto Comprensivo di Pavone ha costituito una rete per la partecipazione a progetti di natura didattica di cui al D.M. N. 18 23/05/2020.

Il Consiglio approva la rete con scuola capofila l'Istituto Comprensivo di Pavone.

### **12) DELEGA ALLA DIRIGENTE SCOLASTICA DI PERSONALIZZARE I MODULI DI ISCRIZIONE A.A. 2021/2022 IN FUNZIONE DELLE ESIGENZE DELLA SCUOLA**

SENTITO il Dirigente Scolastico in merito alla personalizzazione della domanda d'iscrizione a.s. 2021/22 per gli alunni della Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado;

**PRESO ATTO** che con delibera del Consiglio del 31/01/2017 e del 14/12/2018 sono state già definite le voci aggiuntive al modulo base d'iscrizione 2018/19 a valere anche per gli anni scolastici successivi,

**DOPO AMPIA** discussione

## **DELIBERA**

### **all'unanimità**

di delegare il Dirigente Scolastico, qualora si dovesse rendere necessario ad integrare e/o personalizzare la domanda d'iscrizione di cui alle premesse per l'a.s.2021/22 e di confermare anche per gli a.s. successivi la suddetta delega.

### **13) CRITERI PER LA CONCESSIONE IN COMODATO D'USO DELLE DOTAZIONI STRUMENTALI DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA**

SENTITA la relazione della Dirigente Scolastica sulla necessità di individuare alcuni criteri per la concessione in comodato d'uso delle dotazioni strumentali dell'Istituto;

SENTITA la sua presentazione di una proposta di criteri;

**DOPO AMPIA** discussione

## **DELIBERA**

### **all'unanimità**

L'approvazione dei criteri presentati.

### **14) REGOLAMENTO SULLE MISURE DI PREVENZIONE E CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL SARS-CvV-2**

SENTITA La Dirigente Scolastica in merito alla necessità e opportunità di un il regolamento sulle misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CvV-2;

**DOPO AMPIA** discussione;

## **DELIBERA**

### **all'unanimità**

l'adozione del regolamento sulla misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CvV-2 presentato dalla Dirigente Scolastica.



# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE – IVREA 1

C.F.: 93042440011- Corso M. d'Azeglio 53 - 10015 – Ivrea (TO) – Tel. 0125/410815 – Fax 0125/48987 – e-mail [toic8aa00t@istruzione.it](mailto:toic8aa00t@istruzione.it)

---

Le presenti delibere sono da intendersi immediatamente esecutive. Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14, comma 7, del Regolamento n. 275/99 è ammesso reclamo allo stesso Consiglio d'Istituto entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

La riunione ha avuto termine alle ore 19,30. =

Letto, approvato e sottoscritto

IL SEGRETARIO DEL C.I.

F.to SIGALI Simona

**IL DIRETTORE S.G.A.**

Anna Maria Sonza Noera

firma autografa sostituita a mezzo stampa

ex art. 3, c.2, D.L.gs. 39/93

**PER COPIA CONFORME**

IL PRESIDENTE DEL C.I.

F.to SPAGNOLI Paolo

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Anna PIOVANO

firma autografa sostituita a mezzo stampa

ex art. 3, c.2, D.L.gs. 39/93